

# 有效仓库管理

## Effective Warehouse Management

适合于: 有兴趣了解仓库管理, 想获得更多知识和技巧及明白仓库管理及全面概念者



2014年09月22日(9.00 am – 5.00 pm), Sunway Hotel Seberang Jaya

随着供应链管理与及时的概念, 供应商处理存货, 交托货物及第三方物流运输策略, 今天的仓库管理已变得更竞争了。扩大的仓库管理需求量都摆在征求更好的服务, 更高的效力以及更低的风险与成本, 来达到顾客的满意度。今时今日, 仓库的角色已非限制于供应货品与储藏原料来支配制造业。它已演变成以顾客为中心, 强调更好及更扩的服务范围, 如散件杂货、合并、混合运输及成为一个分配中心。无可否认的, 仓库管理扮演着举足轻重的角色, 更决定一个企业的成败。许多职务与部门都依赖有效力的仓库给予适当的资料与数据来达到他们各自的目标。尽管你并没有直接与仓库接触, 了解仓库运作还是必需的, 因它可能会影响你的职务。这项课程让你对仓库有全面性的了解, 注重於有效力的运作与管理。这是专为对仓库还未有亲身经验的学员而设的课程, 为你提供一个仓库全面观。

学习目的/成果 Learning Objectives/Outcomes	100% SBL claimable
<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ 对仓库管理有全面的认识</li> <li>✓ 以正确方式与概念来经营仓库的运作</li> <li>✓ 赏识仓库管理在供应链管理所扮演的重要角色</li> </ul>	<p><b>收费: 每位 RM400</b></p> <p>2014年09月08日之前报名者, 2 或 3 位同时报名: 10%折扣 4 或 5 位同时报名: 15%折扣</p> <p style="text-align: right;"><i>颁发证书于完成课程之学员</i></p>

### 课程内容 Program Outline

序论	供应链管理	仓库管理全面观	标准指标与测量
<ul style="list-style-type: none"> <li>• 仓库的需要与重要</li> <li>• 仓库的角色更新</li> <li>• 时尚的概念和策略</li> <li>• 制造业里的各种仓库</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 供应链管理全面观</li> <li>• 供应链管理之定义及总看法</li> <li>• 供应链管理与电脑系统</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 目标、角色与职责</li> <li>• 流程与活动简介</li> <li>• 有效的货物管理</li> <li>• 安全系统与设备</li> <li>• 废料管理</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 操作程序的重要 (SOP 标准操作程序)</li> <li>• 永续盘存简介及存货轮</li> <li>• KPI 关键绩效指标</li> <li>• KSF 主要成功因素</li> </ul>

### 讲师 The Trainer

**梁达慧讲师**曾在采购及原料管理部工作超过十年, 其中五年在半导体跨国公司任职。并拥有在 SMT (PCBA/ OEM)领域成立整个原料管理部的五年实践经验。之后, 她更勇于提升自己, 接受一家著名电脑销售公司的聘请, 成为北马区分行经理, 负责成立和管理整个分行销售部, 当中累积了相当丰富的销售和市场推广经验。多年的发展, 让她拥有在连锁总供应链管理(Total SCM)方面的实践经验,更培训出在制造业里多位连锁供应管理人才。

梁小姐投身培训领域多年, 包括内部培训计划和策划性/大众课程; 她非常积极参与有关连锁供应及其他管理的课题。自 1995 年, 梁小姐已被马来西亚采购及原料管理学院 (MIPMM) 录取为培训导师, 曾任吉隆坡万宜区农业银行 (Bank Pertanian Bangi) 的培训导师。

梁小姐持有采购与原料管理学位文凭 (Diploma in Purchasing and Materials Management), 并荣获由马来西亚采购及原料管理学院 (MIPMM) 所颁发的金奖。她相信唯有不断的学习, 才能继续进步和迈向更高的知识领域。她拥获澳洲 Charles Sturt 大学的操作系硕士文凭 (MBA in Operations stream)。

联络 Ms Ng 或从 [www.XcelLearn.com](http://www.XcelLearn.com) 索取/下载报名表。

可安排公司内训课程

☎ 04 – 643 4016

✉ [cschong@xcellearn.com](mailto:cschong@xcellearn.com)

XcelLearn Resources (PG 0165790-D)

6, Lorong Kampung Jawa, Bandar Bayan Baru, 11950 Penang

Tel: 604-643 4016 Fax: 604-640 1618

Mobile: 019-443 4016 Website: [www.XcelLearn.com](http://www.XcelLearn.com)

*“Excel in Learning for Superb People and Organisation Performance”*

Reply To: **XcelLearn Resources**

6, Lorong Kampung Jawa, Bandar Bayan Baru, 11950 Penang

Tel: 604-643 4016 Fax: 604-640 1618 Mobile: 019-443 4016

Email: cschong@xcellearn.com Website: www.xcellearn.com



## 有效仓库管理

### Effective Warehouse Management

22 September 2014 (9.00 am – 5.00 pm)

Sunway Hotel Seberang Jaya

#### 报名表格 REGISTRATION FORM

	中英文姓名 Chinese & English Name	身份证号码 I/C No	职位 Designation	素食 Vegetarian(✓)
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

公司名称

Company Name \_\_\_\_\_

公司地址

Company Address \_\_\_\_\_

联络人

Contact Person \_\_\_\_\_

职位

Designation \_\_\_\_\_

电话

Tel \_\_\_\_\_

传真

Fax \_\_\_\_\_

电邮

Email \_\_\_\_\_

商业性质

Nature of Business \_\_\_\_\_

兹附上支票, 号码: \_\_\_\_\_, RM \_\_\_\_\_ 支付 “XcelLearn Resources”

Enclosed is the Cheque (No: \_\_\_\_\_) of RM \_\_\_\_\_, crossed and made payable to **XcelLearn Resources (Public Bank Bhd A/C No: 3-1348468-09)**.

Do you need us to assist you on the booking of hotel accommodation?

Yes

No

If yes, please specify:

Check-in Date \_\_\_\_\_

Check-Out Date \_\_\_\_\_

\* The hotel accommodation is subject to availability. Please re-confirm with the coordinator before the training and make payment directly to the hotel on the training day.

#### Terms & Conditions

- The above registration fee is 100% claimable under SBL scheme. Please apply to PSMB for approval before the commencement of the program.
- The fee is inclusive of training materials and meals (2 Tea Breaks and 1 Lunch) at the hotel.
- If notice of withdrawal is given in writing before the confirmation of your registration, no fee is charged. No cancellation is allowed once confirmation letter is forwarded to you. If the registered participant is unable to attend, a substitute is allowed. No refund if participant does not turn up or being substituted on the training day.
- Cheque should be crossed & made payable to **XcelLearn Resources 1 WEEK BEFORE** training.
- XcelLearn Resources** has the right to change the dates, time, venue, trainer or cancel the training scheduled due to circumstances beyond its control.

**“Excel in Learning for Superb People and Organisation Performance”**